

◆生産性向上支援セミナー



～後輩指導力の向上と 中堅・ベテラン従業員の役割～

+ 研修のねらい

ミドルシニアコース：45歳以上の方が望ましい

中堅・ベテラン従業員がこれまで培った経験を活かし、後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識と技能を習得し、職場の課題解決に向けた扇動的役割を理解する。

日時 2024年8月22日(木) 9:30～16:30 (開場：9:15～)

会場 田原本町道の駅「レスティ唐古・鍵」
2階多目的室 (住所：奈良県磯城郡田原本町唐古70-1)

受講料 3,300円(税込)/名 **定員** 20名

* 密集を避けるため、参加人数を20名に制限させていただきます。* 定員になり次第締め切らせて頂きます。

講師 丸本 智佳子氏 株式会社日本人財研究所 講師

大阪外国語大学外国語学部(現大阪大学外国語学部)卒業後、ユニチカ株式会社に入社女性総合職として大手メーカーで海外営業に従事。各国に出張して売買契約や秘密保持契約、技術会議や現場指導にも携わる。結婚退職後、子育てしながらコーチ資格を取得し、プロコーチとして活動。経営者・マネージャー・ビジネスマンをパーソナルコーチングでサポート。更に、コーチング・マネー・接遇など研修講師・人材育成コンサルタントとして活動を開始。自分の強み、価値観を活かして、組織の中で貢献し周りとの協力しながら自分らしい生き方、働き方を実現すること、周りへの関わり方をより良いものにするをサポートしている。

研修の内容

申込みは裏面へ

- 中堅・ベテラン従業員が、自身のスキル、経験、価値観を棚卸しし、職場で求められる役割に対してリソースを活かせる土台を作る。
- 後輩指導・育成の具体的な手法(ティーチングとコーチング)と関わり方、視点を知り、実習で相手から引き出す体感を繰り返して、すぐに職場で実践できることを目指す。

生産性向上支援セミナーは、厚生労働省所管の公的な職業能力開発施設であるポリテクセンター奈良の生産性向上人材育成支援センターが、地域の中小企業の生産性向上に関する課題やニーズに対応した知識・スキルを習得するために実施する公的な職業訓練です。今回、当産業雇用安定センター奈良事務所が事業取組団体としての選定を受け、ポリテクセンター奈良からの業務委託により、会員企業の皆様のために生産性向上支援訓練を実施するものです。

事業取組団体：公益財団法人産業雇用安定センター奈良事務所

〒630-8115 奈良市大宮町1-1-15ニッセイ奈良駅前ビル4F TEL：0742-24-2015 Fax:0742-24-2017

主
催



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構奈良支部
奈良職業能力開発促進センター

ポリテクセンター奈良

<< FAX 0742-24-2017 >>

公益財団法人 産業雇用安定センター奈良事務所 行

「生産性向上支援セミナー」申込書

| | | | | | | | |
|---------------|----------|--------|--------|---------|-----------|----------|----------|
| 会社名 | | | | | | | |
| 所在地 | 〒 | | | | | | |
| 企業規模 | <該当箇所に○> | A:~29人 | B:~99人 | C:~299人 | D:~499人 | E:~999人 | F:1000人~ |
| 業種 | <該当箇所に○> | 01:建設業 | 02:製造業 | 03:運輸業 | 04:卸売・小売業 | 05:サービス業 | 06:その他 |
| 申込担当者 | 部署・役職名 | TEL | | | | | |
| | 氏名 | FAX | | | | | |
| ご参加者の氏名（ふりがな） | | 所属・役職 | | 性別 | 年齢 | | |
| () | | . | | 男・女 | | | |
| () | | . | | 男・女 | | | |
| () | | . | | 男・女 | | | |

申込方法

FAXまたは**郵送**にてお申し込み下さい。

お申し込み後、産業雇用安定センター奈良事務所から請求書を送付致しますので、お振込みをお願い致します。お振込み頂いた時点で「受講申込」が完了となります。

申込締切

2024年7月19日(金)

問合せ先・申込先

事業取組団体：公益財団法人産業雇用安定センター奈良事務所

(担当：渡辺、由井)

〒630-8115 奈良市大宮町1-1-15ニッセイ奈良駅前ビル4F

TEL：0742-24-2015 Fax:0742-24-2017

<注 記>

1. 研修への参加申込を戴きましたら受講料の請求書を発行いたします。受講料のお振込みは8月9日(金)までに振込み下さい。振込みが遅れる場合はご連絡下さい。
 2. 振込み手数料はお振込み様の負担とさせていただきます。振込みの控えをもって領収書に代えさせていただきます。
 3. 「受講申込書」による申込みがあっても指定日までに受講料のお振込みがない場合はキャンセル扱いになります。キャンセルされる場合は必ず事前に連絡下さい。
 4. お振込み頂いた受講料は、原則として返金致しませんので予めご了承下さい。
 5. 定員になり次第、受付は終了させていただきます。(募集状況によっては1法人で人数制限させて頂く場合があります。)
 6. 参加申込書の記載事項につきましては、本講習受講者へのご対応のために利用させていただきます外、当センターが開催するセミナー等のご案内やアンケートの実施に利用させて頂くことがありますので予めご了承ください。
- *ご記入頂きました会社名につきましては、受講後、ポリテクセンター作成の広報資料に掲載させて頂く場合がございますので予めご了承下さい。